

# Regulamin ferii zimowych 2025

## Szkoła Podstawowa nr 88 w Gdańsku

### ORGANIZACJA

1. Organizatorem półkolonii zimowych (Akcja Zima 2025) jest Szkoła Podstawowa nr 88 przy ul. Boguckiego 44 w Gdańsku.
2. **Termin ferii 17.02.2025 r. – 21.02.2025 r.**
3. Grupa może liczyć do 15 dzieci w grupie wiekowej I – III klasy szkoły podstawowej.
4. Zajęcia stacjonarne będą odbywały się w Szkole Podstawowej nr 88 w Gdańsku, natomiast inne atrakcje (np. teatr, trampoliny) zostaną ustalone w harmonogramie organizatora ferii.
5. Zapisy na ferie zimowe prowadzone są przez p. Roksanę Kacprzak.
6. Rodzice dziecka zobowiązani są do wypełnienia **karty zgłoszenia**. Kwalifikacja dzieci nastąpi po zebraniu kart chętnych uczniów - na podstawie uzyskanych punktów.
7. Półkolonie zimowe odbywają się od poniedziałku do piątku **w godzinach 8:00 – 16:00**.
8. Zajęcia odbywają się pod nadzorem wychowawcy zgodnie z przyjętym harmonogramem.
9. Organizator i opiekunowie półkolonii zimowych dołożą wszelkich starań, aby:
  - a) **stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku**, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz organizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny,
  - b) **zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku** zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.
10. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii zimowych w szkole i podczas wycieczek oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników.
11. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefonów, odtwarzaczy muzyki, itp.), ponieważ nie bierze odpowiedzialności za nie.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie w sytuacji, gdy wcześniej zaplanowane zajęcia/aktywności nie mogą być zrealizowane z przyczyn niezależnych od niego (np. pogoda, odwołanie imprezy, itp.).
13. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadamiania rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach, czy zachowaniu uczestnika ferii zimowych odbiegającym od przyjętych norm, a także o konieczności odebrania ucznia ze szkoły w przypadku, gdy pojawią się u niego objawy wskazujące na infekcję dróg oddechowych (szczególnie gorączki powyżej 38°C, kaszlu i duszności).
14. Organizator nie zapewnia obiadu w trakcie trwania półkolonii. Dzieci będą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu.
15. Organizator zapewnia gry planszowe, akcesoria sportowe oraz przybory i materiały plastyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć.

## **II PŁATNOŚCI**

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia **opłaty za udział dziecka w półkoloniach zimowych w wysokości 200,00 zł.**
2. Opłata powinna być wniesiona nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem turnusu półkolonii zimowej do kierownika półkolonii (w br. szkolnym - dyrektor szkoły).
3. Nie przewiduje się zwrotu opłat wniesionych za półkolonie zimowe. Zwrot kosztów może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. choroba uczestnika półkolonii lub wycofania zgłoszenia dziecka minimum 3 dni przed rozpoczęciem turnusu).

## **III KADRA**

1. Osobą koordynującą całość wycieczki jest kierownik półkolonii zimowych – dyrektor szkoły p. Agnieszka Malinowska. Jej obowiązkiem jest czuwanie nad przebiegiem wycieczki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **2. Opiekun półkolonii ma obowiązki:**

- a) zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki,
- b) prowadzić dziennik zajęć,
- c) prowadzić zajęcia zgodnie z planem rozkładu danego dnia,
- d) pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki,
- e) zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom wycieczki,
- f) szanować godność każdego uczestnika półkolonii zimowych,
- g) powiadomić rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika półkolonii zimowych,
- h) odizolować dziecko w odrębnym miejscu do czasu przyjazdu rodzica/opiekuna prawnego w przypadku, gdy u uczestnika półkolonii pojawią się objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w szczególności gorączka powyżej 38°C.

## **IV RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI**

1. Są zobowiązani do sumiennego i rzetelnego wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki oraz punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.
2. Rodzice/opiekunowie prawni odprowadzający i odbierający dziecko ze szkoły powinni być zdrowi, bez objawów chorobowych.
3. W razie konieczności zobowiązani są wskazać na piśmie osoby przez nich upoważnione do odbioru dziecka z półkolonii (formularz zgody jest załącznikiem do niniejszego regulaminu).
4. W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka z zajęć do domu, zobowiązani są wyrazić zgodę na ww. formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Wyrażenie zgody bądź niewyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka w trakcie trwania półkolonii zimowych oraz jego rozpowszechnianie bez ograniczeń czasowych

i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celach reklamujących oraz informujących o zajęciach, zabawach, wyjazdach odbywających się podczas trwania półkolonii (zgodnie z programem) będzie dokonane na odrębnym druku oświadczenia.

6. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności).

## V UCZESTNICZY

1. Uczestnicy mają prawo do:
  - a. uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych podczas półkolonii,
  - b. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawcy lub kierownika półkolonii.
2. **Uczestnicy mają obowiązek:**
  - a. wykonywać polecenia wychowawcy prowadzącego zajęcia,
  - b. przestrzegać zapisów regulaminu półkolonii zimowych,
  - c. dbać o czystość i porządek w miejscu przebywania,
  - d. przestrzegać zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować o tym wychowawcę półkolonii,
  - e. **zgłaszać wychowawcy chęć każdorazowego oddalenia się od grupy (np. wyjście do toalety),**
  - f. dbać o dobrą atmosferę w grupie oraz brać czynny udział w zajęciach/aktywnościach.
3. **Uczestnik powinien posiadać odpowiednią odzież wierzchnią dostosowaną do warunków pogodowych.** W sprzyjających warunkach zajęcia i atrakcje odbywają się na świeżym powietrzu.
4. **Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w szkole.**
5. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niezdyscyplinowanie i niewykonywanie poleceń wychowawców oraz nieprzestrzeganie regulaminu **spowoduje następujące konsekwencje:**
  - a. **uczestnik otrzyma upomnienie udzielone przez wychowawcę grupy oraz powiadomiony zostanie rodzic/opiekun o niewłaściwym zachowaniu dziecka,**
  - b. **uczestnik otrzyma zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych,**
  - c. **uczestnik może zostać wykluczony z półkolonii zimowej.**
6. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, a także dokuczania innym dzieciom (wszelkie zachowania agresywne).
7. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, opiekunów półkolonii, kierownika półkolonii oraz rodziców/opiekunów prawnych (w części ich dotyczącej) w okresie trwania półkolonii zimowej w 2025 r.

.....  
Data, podpis rodzica / opiekuna prawnego

.....  
Podpis Kierownika

## ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA O DOMU

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna

Gdańsk, .....

.....  
Adres rodziców/opiekunów

.....

Nr tel. ....

**Wyrażam zgodę na samodzielny powrót syna/córki .....  
do domu, po zakończonym dniu półkolonii zimowej w Szkole Podstawowej nr 88  
w Gdańsku.**

.....  
Data, podpis rodzica / opiekuna

## ODBIÓR DZIECKA

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna

Gdańsk, .....

.....

Adres rodziców / opiekunów, nr tel.

**Oświadczam, że w czasie półkolonii zimowych w Szkole Podstawowej nr 88  
w Gdańsku, moje dziecko ....., będzie  
każdorazowo odbierany/odbierana przez rodzica/opiekuna prawnego lub upoważnioną  
osobę dorosłą. Jednocześnie upoważniam niżej podane osoby do odbioru mojego dziecka:**

1. .... STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA ..... TEL.....
2. .... STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA ..... TEL.....
3. .... STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA ..... TEL.....

.....  
Data, Podpis rodzica/opiekuna prawnego